

Dezbătut și aprobat în Consiliul Profesoral din data de 28.09.2022

Validat în Consiliul de administrație din data de 06.10.2022

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022

Prezentul raport a fost realizat de echipa managerială formată din:

prof. HOROIȚĂ Ciprian – director
prof. DANGĂ Geanina-Cătălina – director adjunct,

cu contribuția următorilor membri ai corpului didactic și didactic auxiliar:

- prof. SANDU Monica - coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare;
- prof. HURDUC Mihaiela – membru „Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității”;
- prof. ISTRATE Adina-Iuliana - membru „Comisia pentru curriculum”;
- p.î.p. BÎGU Valentina - membru „Comisia pentru curriculum”;
- p.î.p. ȚUȚU Irina - membru „Comisia pentru curriculum”;
- prof. RĂUȘ Lucian - membru „Comisia pentru curriculum”;
- secretar Roșca Maria – compartiment secretariat;
- contabil Blănaru Gina-Cristina – compartiment contabilitate;
- toți colegii care au demonstrat profesionalism și și-au realizat și trimis rapoartele de autoevaluare anuală.

Prezentul raport a fost întocmit pe baza informărilor și a rapoartelor realizate de membrii „Comisiei pentru curriculum” și de responsabilii de comisii, precum și în baza datelor statistice și a rapoartelor furnizate de către compartimentul secretariat, serviciul financiar și compartimentul administrativ, având ca perioadă de referință anul școlar 2021 - 2022.

CUPRINS

1. CONTEXTUL GENERAL

Provocările secolului al XXI-lea - formarea continuă, „învățarea pe tot parcursul vieții”, informatizarea tuturor domeniilor de activitate, comunicarea umană, toleranța și accesul la cunoaștere, la valorile cultural-științifice ale omenirii, pun în valoare calitățile speciale ale educatorilor, disponibilitatea acestora de a participa la formarea profesională și socială a tinerei generații.

Reforma curriculară axată pe factorul formativ, modernizarea metodelor și a mijloacelor de învățământ, precum și extinderea informatizării, presupun un proces de învățământ flexibil, deschis către schimbare, axat pe modele educaționale care să stimuleze dezvoltarea personală și profesională a elevilor, pregătirea lor temeinică pentru integrarea în societate.

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, activitatea Școlii Gimnaziale nr.1 Perieni-a desfășurat după reglementările următoarelor **documente legislative**:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 5.447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
- OME 5550/05.11.2021 pentru modificarea ROFUIP aprobat prin OME nr. 5447/31.08.2020;
- OME nr.3352/10.03.2022 pentru modificarea și completarea ROFUIP aprobat prin OME nr. 5447/31.08.2020;
- OME nr. 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDIN nr. 5.549 din 5 noiembrie 2021 privind structura anului școlar 2021-2022;
- Ordinul comun ME-MS nr. 5.196/1.756/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
- Ordinul comun ME-MS nr. 5.338/2.015/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr. 5.150/30 august 2021 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2022 - 2023;
- OME nr. 5.327 din 29 septembrie 2021 privind aprobarea Calendarului de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2021-2022;
- OME nr. 5.149 din 30 august 2021 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2021-2022;
- ORDIN nr. 3.054 din 21 ianuarie 2022 privind organizarea simulării evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, în anul școlar 2021-2022;
- OME 4730/18.08.2022 privind aprobarea programelor pentru susținerea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a;
- Ordin nr.5.578/10.11.2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022 – 2023 ;

- Ordin nr.5.545/10.09.2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- OMEC 5154/30.08.2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 5.870 din 22 decembrie 2021 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
- OME nr. 4.224/06.07.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;
- Ordonanța de urgență a Guvernului privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005 aprobată prin Legea nr. 87/13.04.2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 35/2007 privind prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și respectarea semnelor distinctive;
- OMENCȘ nr. 43742/2016 pentru aprobarea Statutului Elevilor;
- ORDIN nr. 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- Codul-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar (aprobat prin ordinul de ministru nr. 4.831/2018 etc.

Activitatea Școlii Gimnaziale nr.1 Perieni pentru anul școlar 2021 – 2022 a fost proiectată și desfășurată pornind de la Planul de dezvoltare instituțională 2017 - 2022, Planul managerial pentru anul școlar 2021 - 2022, Planul operațional pentru anul școlar 2021 – 2022, planurile manageriale și programele de activitate ale comisiilor și ale compartimentelor.

Activitatea din anul școlar 2021 - 2022 s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial pentru anul școlar 2021- 2022, elaborat în vederea atingerii următoarelor **obiective generale**:

1. Optimizarea condițiilor de educație a tuturor elevilor din unitatea școlară prin promovarea culturii calității la nivel de sistem și proces.
2. Creșterea nivelului de competențe didactice ale profesorilor – condiție decisivă în implementarea curriculumului școlar.
3. Elaborarea proiectelor educaționale locale, regionale, naționale, europene.
4. Dezvoltarea/proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor și cu dezideratele comunității.
5. Creșterea performanței școlare.
6. Promovarea imaginii instituției școlare pe plan local, județean, național și internațional.

Având în vedere contextual epidemiologic mondial, activitatea didactică s-a desfășurat în baza Ordinilor comune ME-MS nr. 5.196/1.756/2021 și, respectiv, nr. 5.338/2.015/2021 (cu modificările și completările ulterioare), pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;

Prin Hotărârea C.A. și decizia directorului nr. 135 din 29.11.2021, a fost numită persoana responsabilă cu coordonarea activităților de prevenire a infecțiilor cu SARS-CoV-2 – doamna HURDUC Mihaiela – profesor de biologie.

2. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

2.1. Date de identificare a școlii

Școala gimnazială nr.1 Perieni
Str. Princpala, Jud. Vaslui, cod poștal 731183
Contabilitate: Tel/Fax 0235/422242
Secretariat: Tel. 0235/415412; Fax 0235/414736

Nivel de învățământ: gimnazial și liceal
Filiera: teoretică
Specializări: matematică-informatică, științe ale naturii, filologie, științe sociale
Forma de învățământ: zi

Consiliul de administrație al școlii este constituit prin Decizia nr. 129 din 11.11.2021 și funcționează în baza OMEC 5154/30.08.2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și functionare a consiliilor de administratie din unitatile de invatamant preuniversitar. Componenta Consiliului de administrație pentru anul școlar 2021 – 2022 este următoarea:

- Președinte - p.î.p. HOROIȚĂ Ciprian
- Membri:
 - prof. DANGĂ Geanina-Cătălina, reprezentant ales în Consiliul Profesorat
 - prof. SANDU Monica, reprezentant ales în Consiliul Profesorat
 - prof. MOCANU Elena, reprezentant ales în Consiliul Profesorat
 - BÎGU Mihaela, reprezentant părinți
 - MOTREA IOnela, reprezentant părinți
 - POGHIRC Dragoș, reprezentant al Primarului Municipiului Bârlad
 - ARTENE Nelu reprezentant al Consiliului Local Municipal Bârlad
 - VASILIU Cristina-Olga, reprezentant al Consiliului Local Municipal Bârlad
- Observator: p.î.p. Bîgu Valentina, reprezentant Sindicat Învățământ „Tutova”

S-au realizat graficul semestrial și graficul anual al ședințelor C.A., tematica acestora, precum și distribuirea sarcinilor specifice către membri. Registrul de procese-verbale și dosarul anexă sunt realizate și păstrate corespunzător.

Consiliul Profesorat este constituit și funcționează conform prevederilor ROFUIP. S-au realizat graficul semestrial și anual al ședințelor, tematica acestora, precum și distribuirea sarcinilor specifice către membri. Registrul de procese-verbale și dosarul anexă sunt realizate și păstrate corespunzător. Prin decizie internă s-a stabilit secretarul Consiliului profesoral în anul școlar 2021 – 2022, în persoana doamnei profesor SANDU Monica.

În anul școlar 2021 - 2022 au avut loc **13 ședințe** ale Consiliului profesoral și **54 ședințe** ale Consiliului de administrație, în sistem online (Google Meet)/hibrid/fizic, în funcție de condițiile epidemiologice. Hotărârile au fost urmate de decizii de punere în aplicare care au fost înmânate persoanelor în cauză.

În vederea atingerii obiectivelor propuse prin Planul managerial pentru anul școlar 2021 - 2022, au fost emise decizii interne pentru a numi **comisii, grupuri de lucru și responsabili pe domenii de intervenție**, cu atribuții specifice:

- ☒ *Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare* – prof. SANDU Monica (Decizia nr.110/23.09.2021).
- ☒ *Comisii cu caracter permanent:*
 - ☞ Comisia pentru curriculum;
 - ☞ Comisia de evaluare și asigurare a calității;
 - ☞ Comisia pentru control managerial intern;

- ☞ Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;
- ☞ Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență.
- ▣ *Comisii cu caracter temporar și ocazional:*
 - ☞ Comisia pentru revizuirea și implementarea Planului de dezvoltare instituțională;
 - ☞ Comisia pentru revizuirea și implementarea ROFU și Regulamentului intern;
 - ☞ Comisia pentru elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii (CDȘ);
 - ☞ Comisia pentru elaborarea și promovarea ofertei școlare;
 - ☞ Comisia pentru verificarea corectitudinii completării documentelor școlare;
 - ☞ Comisia de întocmire a orarului;
 - ☞ Comisia pentru acordarea burselor școlare;
 - ☞ Comisia care lucrează în Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) din unitatea de învățământ;
 - ☞ Comisia pentru elaborarea fișei de autoevaluare a personalului didactic, didactic – auxiliar și nedidactic;
 - ☞ Comisia de casare a manualelor școlare;
 - ☞ Comisia pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue;
 - ☞ Comisia de recepție a valorilor materiale;
 - ☞ Comisia de organizare și administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a, și a VI-a în anul școlar 2021 – 2022;
 - ☞ Comisia de organizare a simulării Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a;
 - ☞ Comisia de organizare și desfășurare a examenelor de corigență din anul școlar 2021 – 2022;
 - ☞ Comisia de admitere în învățământul liceal de stat în unitatea de învățământ pentru anul școlar 2022 – 2023 etc.

Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivelul unității școlare a fost constituită în baza Ordonanței de urgență nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității în educație și a Legii nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației. Prin Decizia nr.93 din 09.11.2021, s-au stabilit componența C.E.A.C. în anul școlar 2021 - 2022 și responsabilitățile membrilor comisiei. Au fost distribuite sarcini membrilor, fiind întocmit și respectat planul de activitate pentru acest an școlar. În același timp, s-a urmărit implementarea Planului de îmbunătățire rezultat din RAEI aferent anului școlar anterior. Au fost introduse la timp toate datele solicitate de aplicația informatică dedicată activității de asigurare a calității. S-a întocmit Raportul Anual de Evaluare Internă a Calității (RAEI) pentru anul școlar 2020 - 2021, iar pentru anul școlar în curs acesta a fost generat și va fi finalizat până în luna octombrie 2022.

Prin decizie internă a fost constituită *Comisia de implementare a sistemului de control intern managerial* (Decizia nr.41/22.09.2021). Aceasta a elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial și toate documentele strategice, tactice și operaționale subsecvente.

Activitatea de SSM și SU este organizată conform prevederilor legale. Astfel, la nivelul școlii s-a constituit prin Decizia nr.40/22.09.2021, *Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență* și au fost numiți responsabili Comisiei (președinte, vicepreședinte, responsabil cu atribuții SU, vicepreședinte, responsabil cu atribuții SSM). Activitatea comisiei se desfășoară conform prevederilor legale.

La nivelul tuturor compartimentelor funcționale ale școlii există programe manageriale, semestriale și anuale, coroborate cu celelalte tipuri de documente de planificare. Au fost întocmite materiale de monitorizare, analiză și raportare semestriale.

2.3. Niveluri de învățământ

2.3.1. Planul de școlarizare în anul școlar 2021 - 2022

La finalul anului școlar, Școala Gimnazială nr. 1 Perieni are un total de **911 de elevi**, proveniți din mediul urban și rural și repartizați în **5 grupe de preșcolari, 11 clase primare și 8 clase de gimnaziu** (122 elevi).

Nr. crt.	Nivel învățământ	Grupa/ Clasa	Nr. clase	Nr. elevi
	Preșcolar	Grupă mare	1	
		Grupă mijlocie	1	
		Grupă mică	1	
		Grupă mixtă	2	
	Primar	Clasa pregătitoare	2	25
		Clasa I	2	28
		Clasa a II-a	2	30
		Clasa a III-a	2	30
		Clasa a IV-a	1	25
		Clase simultane	2	27
	Gimnazial	Clasa a V-a	2	45
		Clasa a VI-a	2	48
		Clasa a VII-a	2	44
		Clasa a VIII-a	2	30

2.3.2. Efective de elevi pe nivel de învățământ

Distribuția efectivelor de elevi pe clase și specializări, la sfârșitul semestrului II:

Clasa	PA	PB	IA	IB	IIA	IIB	IIIA	IIIB	IVA	P-I-III	II-IV
Număr elevi	12	13	16	12	19	11	20	10	25	15	13

Clasa	VA	VB	VIA	VIB	VIIA	VIIB	VIIIA	VIIIB
Număr elevi	23	22	26	22	23	21	18	12

2.4. Resurse umane

2.4.1. Personalul didactic

La nivelul Școlii Gimnaziale nr. 1 Perieni, colectivul de cadre didactice se caracterizează, în mare măsură, prin stabilitate - din totalul de 60 cadre didactice, majoritatea o constituie profesorii titulari ai școlii noastre. De asemenea, majoritatea corpului profesoral o formează profesorii cu gradul didactic I și cu experiență importantă în activitatea profesională, demonstrată prin rezultatele obținute la concursuri și olimpiade, prin rata mare de promovare a examenelor naționale (Evaluare națională)

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PERIENI
RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
 Anul școlar 2021 - 2022

și, totodată, prin atribuțiile exercitate la nivel local, județean sau național (ex. profesori metodiști, membri în Consiliul consultativ județean, responsabili de cerc pedagogic, formatori ai C.C.D. Vaslui, profesori în cadrul Centrului Județean de Excelență Vaslui).

În anul școlar 2021 - 2022, **corpul profesoral** al Școlii Gimnaziale nr.1 Perieni este format din următoarele cadre didactice:

Disciplina	Nume și prenume	Statut	Observații
Educatoare	ȚUȚU Irina	titular	Grupa mijlocie
	ONOFREI Geta	titular	Grupa mica
	DODAN Alina	suplinitor	Grupa mare
	VRABIE Oana	suplinitor	Grupă mixtă
	GAVRILĂ Estera	Titular	Grupă mixtă
Învățătoare	ARSENE Constanța-Nicoleta	titular	Clasa Pregătitoare B
	HOROIȚĂ Ciprian	titular	Clasa pregătitoare A
	HUIBAN Maria	titular	Clasa IA
	CHIPER Alina Mihaela	titular	Clasa IB
	MOCANU Elena	titular	Clasa IIA
	AUR Ecaterina	titular	Clasa IIB
	OPREA Tiberiu-Ovidiu	titular	Clasa IIIA
	POSTOLACHE Grigorina	titular	Clasa IIIB
	BÎGU Valentina	titular	Clasa IVA
	CANDREA Antoaneta	titular	Clasa P-I-III
POGHIRC Nioleta-Simona	titular	Clasa II-IV	
Limba și literatura română	DANGĂ Geanina-Cătălina	titular	Director adjunct
	SANDU Monica	titular	diriginte, clasa a VI-a A
	BOTEZATU Gabriel	suplinitor	
Limbi moderne	Istrate Adina Iuliana	titular	Diriginte clasa a V-a A
	Rezmeriță Ramona	suplinitor	
	Dangă Geanina-Cătălina	titular	Director adjunct
	Cîrpală Cătălin	suplinitor	
Matematică	Gavrilescu Gabi Marian	titular	
	VOINEA Nicoleta	titular	diriginte, clasa a VIII-a B
Fizică	Gavrilescu Gabi Marian	Titular, PCO	
Chimie	HURUDC Mihaiela	Titular, PCO	diriginte, clasa a VII-a B
Biologie	HURUDC Mihaiela	titular	diriginte, clasa a VII-a B
Istorie	CHIRIAC Carmen	titular	diriginte, clasa a VI-a B
Geografie	IVAN Elena	titular	diriginte, clasa a VII-a A
Educație socială	CHIRIAC Carmen	titular	diriginte, clasa a VI-a B
Religie	LUNGU Angelica	titular	
Educație muzicală	BULARDA Alina	suplinitor	
Educație plastică	HORGAN Gicu-Dan	titular	
	OLARU Ana-Maria	suplinitor	
Educație tehnologică	HUIBAN Valeriu	titular	Diriginte clasa a VIII-a A
Informatică	HURUDC Mihaiela	Titular + PCO	diriginte, clasa a VII-a B
Educație fizică	RĂUȘ Lucian	titular	diriginte, clasa a V-a B
	IVAN Elena	titular	
	Gheghici	suplinitor	

Stabilitatea cadrelor didactice

Stabilitatea cadrelor didactice	Număr de cadre didactice
Titulari pe perioadă nedeterminată, cu baza în unitatea școlară	25
Titulari pe perioadă nedeterminată, cu baza în altă unitate școlară	1
Detașați	0
Suplinitori cu baza în unitatea școlară	4
Suplinitori cu baza în altă unitate școlară	5

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat

Gradul didactic	Număr de cadre didactice
Doctorand	1
Gradul didactic I	40
Gradul didactic II	7
Definitivat	7
Debutanți	2

Profesori în cadrul Centrului Județean de Excelență Vaslui

Nume și prenume	Disciplina
HURUDC Mihaiela	<i>Biologie</i>

2.4.2. Personalul didactic auxiliar

Nr.crt.	Nume și prenume	Funcția
1	ROȘCA Maria	Secretar
2	BLĂNARU Gina-Cristina	Contabil

2.4.3. Personalul nedidactic

Nr.crt.	Nume și prenume	Funcția
1	POSTOLACHE Ioana	Muncitor
2	POSTOLACHE Ramona	Muncitor
3	POSTOLACHE Jan	Muncitor
4	Lenuța	îngrijitor

2.5. Baza materială

2.5.1. Spații școlare

Școala Gimnazială nr.1 Perieni dispune în prezent de următoarele spații școlare pentru desfășurarea activității didactice:

- laboratoare de fizică (1), chimie (0) și biologie (0);
- cabinet de matematică (0);

- cabinet de geografie și istorie (0);
- laboratoare de informatică (0);
- cabinet de consiliere psihopedagogică (0);
- bibliotecă școlară (1);
- sălă de sport (0);
- terenuri de sport (0);
- Săli de clasă (25).

Majoritatea sălilor de clasă sunt dotate table verzi.

2.5.2. Spații administrative și auxiliare

- Cancelarie (3);
- Birou directori (2);
- Secretariat/ contabilitate (1);
- Arhivă (1);
- Sală C.E.A.C. (1).

2.5.3. Dotări

În anul școlar 2021 – 2022, a fost îmbunătățită baza materială a școlii, prin achiziționarea următoarelor obiecte de inventar:

- unitate centrală calculator (22 buc.);
- Monitor 17" (22 buc.);
- Imprimantă color;
- Imprimantă laser alb-negru
- catedre școlare (3 buc.);
- raft depozitare (7 buc);
- Tablă verde (2 buc)

2 clase au fost renovate (parchetare, zugrăvire);

Fațada școlii de la centru a fost parțial renovate;

S-au verificat centralele pe combustibil solid de la Centru și Satul Nou, supapele, instalația electrică, au fost înlocuite stingătoarele, etc.

Cu sprijinul Primăriei Perieni:

- Școala a fost ignifugată,
- la Grădinița cu P.N. de la Centrul educativ s-a amenajat un parc de joacă și curtea a fost împrejmuțată cu gard
- S-a amenajat un spațiu de așteptare pentru părinți
- S-a amenajat un parc de joacă lângă Școala din Satul Nou

3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

3.1. Managementul procesului de predare - învățare - evaluare

3.1.1. Curriculum

Proiectarea curriculară și realizarea documentelor curriculare

La baza proiectării curriculare au stat planurile-cadru în vigoare pentru ciclul gimnazial.. Planurile-cadru de învățământ au fost aplicate și respectate în întregime.

Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activități de evaluare. Planificările calendaristice ale cadrelor didactice au fost verificate și avizate de către directorul/directorul adjunct al unității. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenelor naționale, precum și pentru activitățile extracurriculare.

Din raportările cadrelor didactice, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă, rezultă faptul că proiectarea și realizarea procesului instructiv-educativ s-au situat la un nivel bun, fără probleme majore.

Documentele de proiectare și gestionare a curriculumului național și a curriculumului la decizia școlii respectă reglementările în vigoare și sunt corelate cu prioritățile M.E. și direcțiile de acțiune ale I.S.J. Vaslui, asigurându-se, în limita resurselor școlii, acoperirea nevoilor de învățare ale elevilor. Rezultatele elevilor și ale profesorilor școlii confirmă faptul că ele sunt adecvate la realitatea și contextul unității de învățământ, răspund nevoilor elevilor, eficientizează activitatea și au în vedere creșterea calității serviciilor educaționale.

La nivelul școlii a fost asigurată procurarea documentelor curriculare (manuale școlare) și a logisticii necesare pentru buna funcționare a compartimentelor de lucru. Sunt utilizate manualele selectate de cadrele didactice, asigurându-se necesarul acestora.

Desfășurarea învățării online

În anul școlar 2021 – 2022, procesul instructiv-educativ în sistem online din semestrul I s-a realizat pe platforma *G Suite for Education*. În paralel, s-a asigurat o comunicare permanentă profesori – elevi și profesor diriginte – părinți, prin intermediul poștei electronice și/sau grupurilor de Whatsapp/Facebook.

Având în vedere prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.545/10.09.2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, la nivelul școlii.

Oferta educațională (curriculum la decizia școlii)

În luna decembrie, a fost elaborată oferta de C.D.Ș. a școlii pentru anul școlar 2022- 2023, care cuprinde propuneri de C.D.Ș. pentru ariile curriculare și a fost realizată conform Legii nr. 1/2011 - Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu Metodologia privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii, aprobată prin OMEC 5915 din 02.11.2020. Pe baza opțiunilor formulate de elevi, s-a realizat lista opțiunilor pentru anul școlar viitor, aprobată în C.A. din 13.01.2022.

Curriculum la decizia școlii implementat în anul școlar 2021 - 2022

Nr crt	DISCIPLINA	TIP	VA	VB	VIA	VIB	VIIA	VIIIB	VIIIA	VIIIB	Total
--------	------------	-----	----	----	-----	-----	------	-------	-------	-------	-------

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PERIENI
RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
 Anul școlar 2021 - 2022

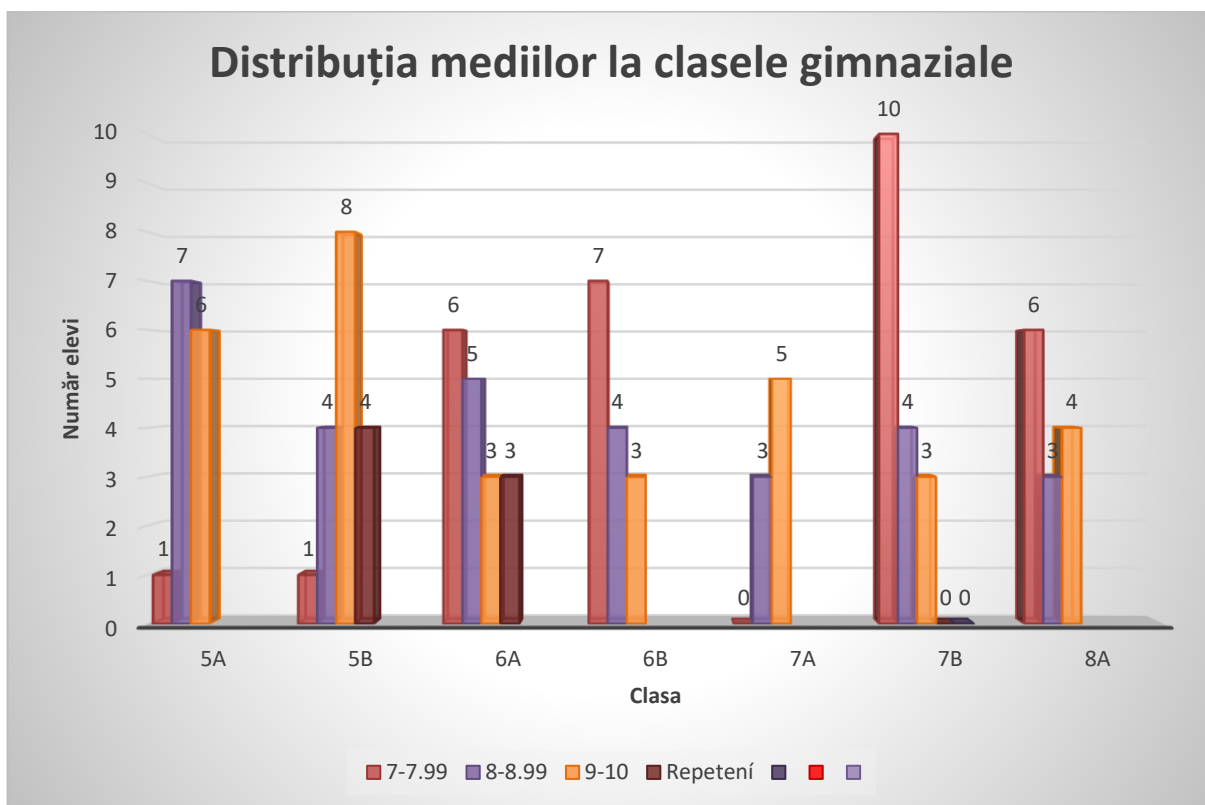
1	Limba și literatura română	DN	x	x			X	x					4
2	Complemente de Matematică	DN			x	x			x	x			4

Curriculum la decizia școlii pentru anul școlar 2022 - 2023

Nr crt	DISCIPLINA	TIP	IIA			VA	VB	VIA	VIB	VIIA	VIIIB	VIIIA	VIIIB	Total
1	Limba și literatura română	A						X			x			3
									x					
6	Complemente de Matematică	DN				x	x				X	x	x	5

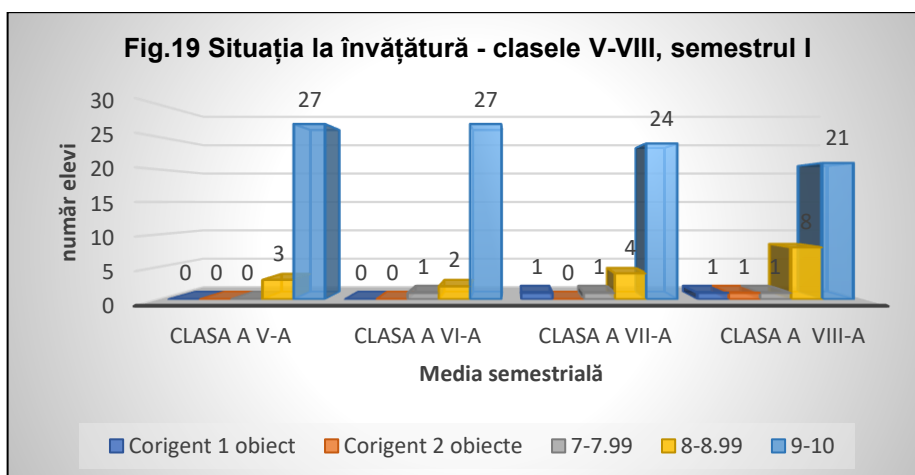
3.1.2. Rezultatele învățării

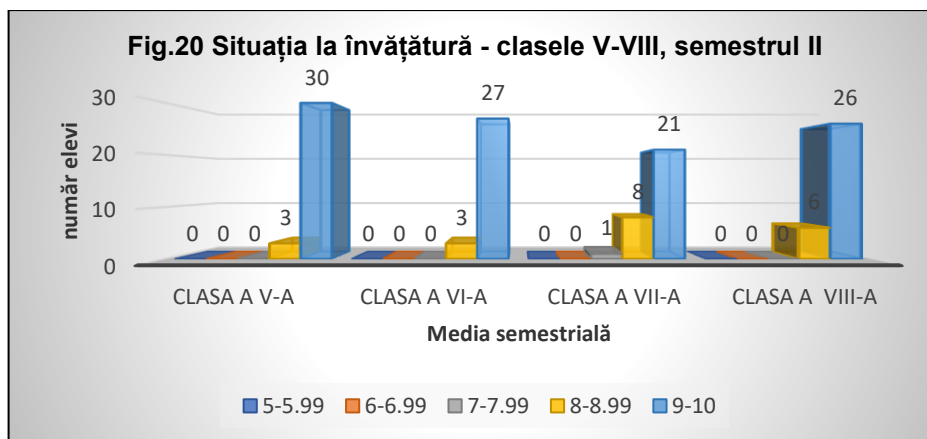
3.1.2.1. Promovabilitatea pe niveluri și specializări



La sesiunea de corigențe din acest an școlar (05 – 15.07.2022), au participat 20 elevi (19 elevi – disciplina matematică, 1 elev – disciplina limba și literatura română), fiind declarați promovați 20 elevi. La sfârșitul anului școlar, au fost declarați doi repetenți, din cadrul specializării matematică-informatică, clasa a IX-a, ca urmare a nefrecvențării cursurilor.

3.1.2.2. Situația la învățătură

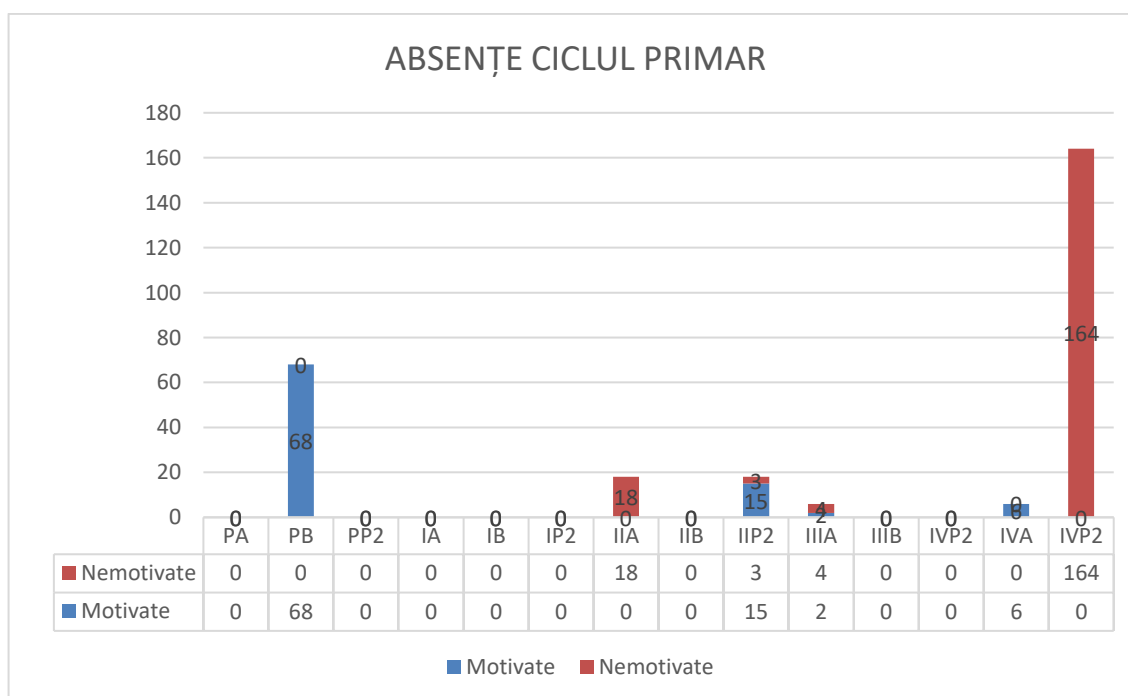


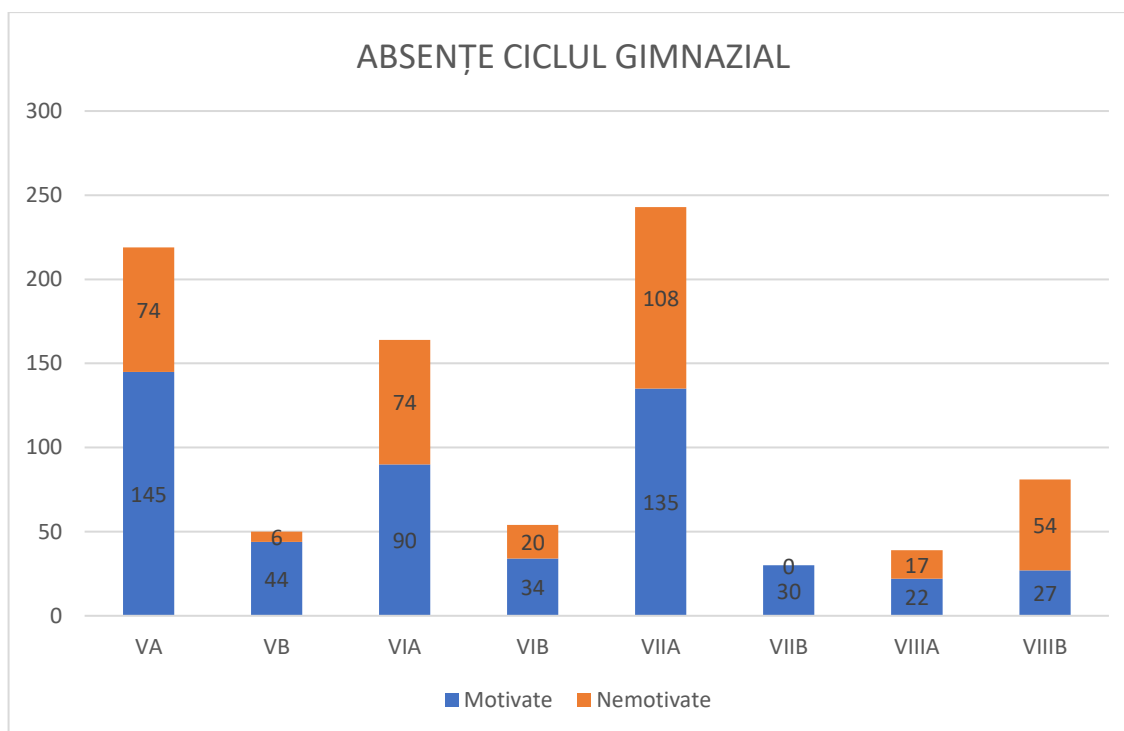


Trebuie subliniată performanța deosebită înregistrată în acest an școlar din perspectiva șefilor de promoție: doi șefi de promoție la nivel liceal, cu media 9,94 - Mitu Laura și Postolache Eduard – clasa a VIII-a A

3.1.2.3. Frecvența elevilor

Datele statistice pentru ambele semestre demonstrează faptul că majoritatea elevilor frecventează cursurile fără un număr nejustificat de mare de absențe, inclusiv nemotivate. Remarcăm, însă, următoarele aspecte:





3.1.2.4. Situația notelor la purtare

În semestrul I, din totalul de 910 de elevi, un număr de 18 de elevi au avut note la purtare cuprinse în intervalul 9.99 - 7.00, dominant pentru absențe nemotivate (2 elevi de clasa a IX-a, 4 elevi de clasa a X-a, 8 elevi de clasa a XI-a și 4 elevi de clasa a XII-a). Nu s-au înregistrat note la purtare sub 7.00

În semestrul al II-lea, din totalul de 911 elevi, 20 elevi au înregistrat note la purtare cuprinse în intervalul 9.99 – 7.00, dominant pentru absențe nemotivate (3 elevi de clasa a IX-a, 16 elevi de clasa XI-a și 1 elev de clasa a XII-a). Nu s-au înregistrat note la purtare sub 7.00.

3.2. Managementul performanței

3.2.1. Examenele naționale

Pregătirea pentru examenele naționale

Începând cu luna octombrie/noiembrie, s-au elaborat și implementat grafice de pregătire suplimentară, în vederea susținerii examenelor naționale (Evaluarea națională). În cadrul ședințelor de pregătire suplimentară s-a avut în vedere rezolvarea testelor de antrenament propuse de Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație (CNPEE) la toate disciplinele de examen, fapt confirmat și de asistențele la oră realizate de echipa managerială.

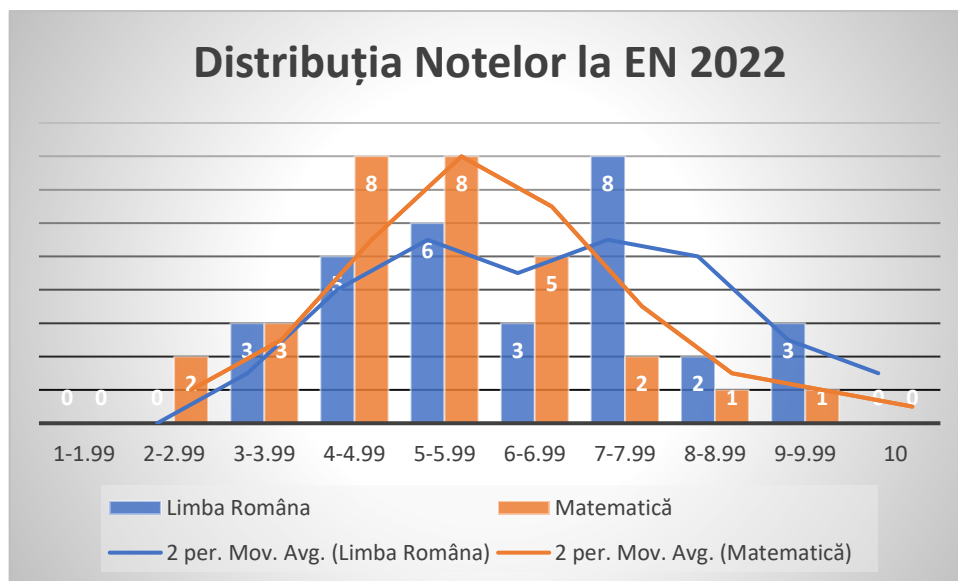
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PERIENI
RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
 Anul școlar 2021 - 2022

Totodată, în semestrul al II-lea, elevii claselor terminale au participat la simulările examenelor naționale: Evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a (04 – 05.04.2022). Totodată, în perioada **21 – 23.02.2022**, a fost organizată o simulare la nivelul școlii, iar profesorii care predau discipline de examen au aplicat simulări după un grafic propriu.

Rezultatele obținute la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a

Rezultatele finale, după contestații, obținute de cei 30 de absolvenți de clasa a VIII-a au fost:

Nota	Limba Româna	Matematică	Medii EN
1-1.99	0	0	0
2-2.99	0	2	0
3-3.99	3	3	5
4-4.99	5	8	7
5-5.99	6	8	5
6-6.99	3	5	6
7-7.99	8	2	4
8-8.99	2	1	1
9-9.99	3	1	2
10	0	0	0



Analizând rezultatele obținute în anul școlar 2021 – 2022, prin comparație cu anii școlari anteriori, constatăm o creștere a performanței școlare, rezultat al prezenței la ore a tuturor cadrelor didactice și a implicării acestora în activitatea de pregătire didactică. O menționăm aici pe doamna prof. Sandu Monica pentru numeroasele ore de pregătire suplimentară neplătite efectuate pe tot parcursul anului școlar trecut. Considerăm că rezultatele ar fi fost mai bune dacă ar fi fost o implicare mai bună în ceea ce privește orele de pregătire suplimentară și din partea celorlalți colegi.

Comparând rezultatele școlii noastre cu cele înregistrate de celelalte școli din județ observăm următoarele:

Față școlile „competitoare” din municipiul Bârlad care atrag cel mai mare număr de elevi din școala noastră, Școala Gimnazială nr.1 Perieni are o promovabilitate la E.N. mai mică cu cel puțin 22 de puncte procentuale (chiar și într-un an considerat a fi cu rezultate foarte bune la EN)

Rezultat	Candidați	Din care cu note:										Promovabilitate
		1.00-1.99	2.00-2.99	3.00-3.99	4.00-4.99	5.00 - 5.99	6.00 - 6.99	7.00 - 7.99	8.00 – 8.99	9.00 – 9.99	10	
ȘCOALA GIMNAZIALĂ EPISCOP IACOV ANTONOVICI, BÂRLAD	105	0	1	1	2	8	16	19	40	18	0	96.19%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VASILE PÂRVAN, BÂRLAD	52	0	0	0	4	14	16	12	6	0	0	92.3%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ IORGU RADU, BÂRLAD	57	0	0	0	10	10	14	12	9	2	0	82.45%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT GARA BANCA	45	0	0	2	10	6	9	5	7	2	0	64.4%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT TUTOVA	14	0	1	1	2	1	2	1	3	2	0	64.28%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ DE ARTE N.N. TONITZA, BÂRLAD	39	0	2	3	8	9	6	4	4	1	0	61.53%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 PERIENI	30	0	0	5	7	5	6	4	1	2	0	60%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ION MURGEANU, SAT ZORLENI	41	0	1	10	9	8	9	2	1	1	0	51.21%

3.2.2. Olimpiade și concursuri

Rezultate obținute la fazele naționale ale olimpiadelor școlare

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Concurs	Premiu	Profesor îndrumător
1	Cosma George	Concursul internațional „Jurnalul exploratorului isteț	Premiul I – 27 elevi, Premiul II- 1 elev, Premiul III- 3 elevi, Mențiuni- 2 elevi	p.î.p. Arsene Nicoleta, p.î.p. Aur Ecaterina, p.î.p. Chiper Alina
2	Maxim Andreea Carmen	Concursul județean „Sărbătorile de iarnă-tradiții și obiceiuri		p.î.p. Arsene Nicoleta, p.î.p. Chiper Alina, p.î.p. Aur Ecaterina, p.î.p. Postolache Grigorina
3	Chetrone Rareș Ștefan	Concursul național „Amintiri din copilărie,	Premiul de excelență 1 elev, Premiul II elevi, Premiul III- elevi, Mențiuni – elevi	p.î.p. Bîgu Valentin, p.î.p. Poghiric Nicoleta, p.î.p. Mocanu Elena
4	Dulgheru Cosmin - Ioan	Concursul național „Micii exploratori,	Premiul I – 2 elevi, Premiul II – 2 elevi, Premiul III – 1 elev	p.î.p. Poghiric Nicoleta
5	Câmpeanu Ruxandra	Concurs internațional „LuminaMath,,	Premiul I – 1 elev	p.î.p. Mocanu Elena, p.î.p. Bîgu Valentina
6	Cotaie Mara Elena	Concurs „Bucuria copiilor de sărbători”	Premiul I – 1 elev, Premiul III – 1 elev	p.î.p. Mocanu Elena
7	Râpă Maria Alexia	Concurs „Campionii”- regional interdisciplinar,	Premiul II- 3 elevi, Mențiuni – 1 elev	p.î.p. Mocanu Elena, p.î.p. Bîgu Valentina
8	Croitoriu Cosmin Mircea	Concurs Mărțișor românesc – național	Premiul II – 1 elev, Premiul III – 1 elev	p.î.p. Poghiric Nicoleta
		Concurs „Un zâmbet pentru mama”		p.î.p. Poghiric Nicoleta
		Concurs „internațional Grigore Vieru, poet al sufletului românesc”-	Premiul II- 2 elevi, Premiul III- 2 elevi	p.î.p. Arsene Nicoleta, p.î.p. Postolache Grigorina, p.î.p. Chiper Alina, p.î.p. Aur Ecaterina
		Concurs „Formidabili”- internațional	Premiul I – 24 elevi, Premiul II- 4 elevi	p.î.p. Arsene Nicoleta, p.î.p. Aur Ecaterina, p.î.p. Chiper Alina
		Concurs „Discovery”- internațional	Premiul I – 7 elevi, Premiul II- 1 elev, Premiul III – 2 elevi	p.î.p. Candrea Antoaneta
		Concurs „Jurnalul exploratorului isteț”- internațional	Premiul I- 2 elevi, Premiul II- 2 elevi, Premiul III- 3 elevi	p.î.p. Candrea Antoaneta
		Concurs „Amintiri din copilărie”- național	Premiul I -3 elevi, Premiul II- 2 elevi	p.î.p. Candrea Antoaneta

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PERIENI
RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
 Anul școlar 2021 - 2022

		Concurs „Comper” – național	Română- etapa II Premiul I – 41 elevi, Premiul II- 13 elevi, Premiul III- 6 elevi, Mențiune – 8 elevi Matematică – etapa II Premiul I- 35 elevi, Premiul II- 14 elevi, Premiul III- 12 elevi, Mențiune – 8 elevi Română – etapa națională Premiul I- 10 elevi, Premiul II- 2 elevi, Premiul III- 3 elevi Matematică – etapa națională Premiul I- 24 elevi, Premiul II – 9 elevi	p.î.p. Arsene Nicoleta, p.î.p. Postolache Grigorina, p.î.p. Chiper Alina, p.î.p. Aur Ecaterina, p.î.p. Mocanu Elena, p.î.p. Bîgu Valentina, p.î.p. Oprea Tiberiu
	Baltag Alexandra VII-a	Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație la Limba și literatura română Etapa I	Premiul I	prof. Dangă Geanina
	Bichineț Jan Marian – clasa a V-a Dănilă Teodor, Vrabie Marina – clasa a VII-a;		Premiul II	prof. Dangă Geanina
	Năstasă Patricia, – clasa a V-a, Petrea Andreea – clasa a VII-a		Premiul III	prof. Dangă Geanina
	Buzatu Emanuel, Sava Florin, Năstasă Maria - clasa a V-a, Artene Andrei, Barbu Cristina - clasa a VII-a;		Mențiune	prof. Dangă Geanina
	Năstasă Patricia, Sava Florin, clasa a V-a, Dănilă Teodor, Petrea Andreea, – clasa a VII-a;	Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație la Limba și literatura română Etapa II	Premiul II	prof. Dangă Geanina
	Bichineț Jan Marian, Năstasă Maria – clasa a V-a, Artene Marius, Baltag Alexandra, Barbu Cristina, Vrabie Marina, – clasa a VII-a		Premiul III	prof. Dangă Geanina
	Buzatu Emanuel, Năstase Mihai clasa a V-a; Petrea Andreea – clasa a VII-a A		Mențiune	prof. Dangă Geanina
	eleva Petrea Andreea – clasa a VII-a A	Concursul regional de limba și literatura română „Cuvinte potrivite,, Ediția a VIII-a, desfășurat în data de	Mențiune	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PERIENI
RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
 Anul școlar 2021 - 2022

		2 aprilie 2022 la Școala Gimnazială „Ion Murgeanu,, Zorleni		
	Mitu Cătălina, Postolache Eduard	faza județeană		prof. Sandu Monica
	Mitu Cătălina, M - Postolache Eduard	faza regională, PII		prof. Sandu Monica
	Grigoraș Mihaiela	Concursul regional „Open doors for future”, ediția a 7-a, organizator Școala Gimnazială „Ion Murgeanu” Zorleni etapa județeană,	premiul I	prof. Istrate Adina
	Grigoraș Mihaiela	Concursul regional „Open doors for future”, ediția a 7-a, organizator Școala Gimnazială „Ion Murgeanu” Zorleni etapa regionala,	premiul al III-lea	
	Mitu Cătălina , cl. a VIII-a A	Concursul „Spațiul îți ghidează pașii- Femei în spațiu	Premiul I	prof. Chiriac Carmen
	Postolache Eduard, cl. a VIII-a A		Mențiuni	prof. Chiriac Carmen
	Premiul special: Brăescu Ștefana, cl. a V-a A	Concursul „Mari români		prof. Chiriac Carmen
	Postolache Eduard, cl. a VIII-a A		Mențiuni,	prof. Chiriac Carmen
	Petraru Veronica, cl. a V-a A		Diplomă de participare	prof. Chiriac Carmen
		Concursul National de artă plastică „Icoane și îngeri” Vaslui	locul III	prof. Horgan Dan
		Concursul ARTPED Bârlad	locul I, II, III	prof. Horgan Dan
		Olimpiada județeană de Meșteșuguri tradiționale	diploma de participare	prof. Horgan Dan
	Mihai Năstase clasa a V- a A; Sumănaru Luiza – Alexandra, clasa a VII-a B	Concursul Județean de Muzică Populară „Vocea populară”	Premiul I	Prof. Hurduc Mihaiela prof. Bularda Alina
	Brăescu Ștefana – Daniela, clasa a V-a A		Premiul II	
	Enache Maria – Lorena, clasa a V-a A; Sumănaru Letiția – Teodora, clasa aV-a B; Roșca David, clasa a V-a B;		Premiul III	
	Brăescu Ștefana – Daniela, clasa a V-a A;		Trofeul cat. 10-12 ani	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PERIENI
RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
 Anul școlar 2021 - 2022

	Enache Maria – Lorena, clasa a V-a A; Roșca David, clasa a V-a B	interjudețean, Sărățeni „ Cununița din Murgeni ”- Ziua cântecului popular	Premiul I	
	Sumămaru Letiția – Teodora, clasa a V-a B; Sumămaru Luiza-Alexandra, clasa a VII-a B;		Premiul II	
	Năstase Mihai, clasa a V-a A		Premiul III	
	ROȘCA ȘTEFAN	ONȘȘ CROS (LOCAL)	I	Prof. Răuș Lucian
	ROȘCA ȘTEFAN	ONȘȘ TETRATLON (LOCAL-JUDEȚEAN)	III, IV	Prof. Răuș Lucian
	ONEI RAISA	ONȘȘ TETRATLON (LOCAL, JUDEȚEAN, NAȚIONAL)	IV,I,XXX	Prof. Răuș Lucian
	MACHIDON IOANA	ONȘȘ CROS (LOCAL, JUDEȚEAN)	I,III	Prof. Răuș Lucian
	MACHIDON RAISA	ONȘȘ TETRATLON (LOCAL, JUDEȚEAN)	I,II	Prof. Răuș Lucian
	ECHIPA FETE	FOTBAL ZONA DE CALIFICARE LOCAL	II	Prof. Răuș Lucian

3.3. Managementul carierei

3.3.1. Perfecționarea prin grade didactice

În anul școlar 2021 – 2022, a fost susținută 1 inspecție în vederea obținerii gradului didactic II de către p.î.p. Poghirc Nicoleta Simona nspecție curentă 1

3.3.2. Cursuri de formare ale cadrelor didactice

Nr. crt.	Cadrul didactic	Cursul	Instituția de formare	Credite/ore
1.	Mocanu Elena - Gabriela	Webinarul „Educație bazată pe curiozitate”, 9.02.2022	Asociația Teach for Romania	2 ore
2.	Mocanu E.	Cursul „Pandantul comic. Cum stârnești situații comice când spui o poveste sau faci o prezentare”, 15.02.2022	Atelier de Cuvinte	90 min
3.	Mocanu E.	Webinarul „Sufrageria cu bune practici”, 10.03.2022	Asociația Teach for Romania	2 ore
4.	Bîgu Valentina	Etică și integritate profesională	Ioniță Valentin Ion	29-30 iunie
	prof. Dangă Geanina	Webinarul de formare „Management Didactic. Proba de interviu a concursurilor de director și director adjunct în instituțiile de învățământ preuniversitar	Asociația Culturală Europeă în parteneriat cu Casa Corpului Didactic Vaslui	10 ore

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 PERIENI
RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
 Anul școlar 2021 - 2022

	prof. Dangă Geanina	Strategia de Dezvoltare Instituțională	SC Vivid Education&Management SRL	8 ore
	prof. Dangă Geanina	- Managementul implementării eficiente a curriculumului național. MANAGER - CRED. Formare nivel 2	CCD Botoșani	50 ore 12
	prof. Istrate Adina	Învățare prin joc- Soluții inovatoare în educație	EduMagic	14 ore
	prof. Istrate Adina	EP Summit 2021- ELT Training Rooms	Express Publishing	32 ore
	prof. Istrate Adina	Developing Speaking skills for B1 Preliminary for Schools and B2 First for Schools: A focus on interactive communication	Cambridge Assessment English	1 oră
	prof. Istrate Adina	Narration methods as a tool for the promotion of social inclusion in the classroom: Drama in Education, Digital Storytelling, Creative Narration of Fairy Tales, seminar online	Proiectului european Erasmus+ DIVERSE- Promotion of democratic values and diversity in schools through Creative Drama and Fairy Tales	40 ore
	prof. Horgan Dan	Școala Doctorală	Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” Chișinău. Științele Educației, Educație Plastică	1 an
	prof. Horgan Dan	Curs intensiv de Limba engleză	CCD Vaslui	
	prof. Horgan Dan	„Învață diferit. Alege un proiect!”	Program Erasmus+ , Acțiunea cheie 1, Mobilități de personal, Nr. de referință 2020-1-RO01-KA101-078872 Sevilla/Spania august 2021 cu implementare an școlar 2021-2022	

3.3.3. Participări la sesiuni de comunicări, conferințe, simpozioane

Cadrele didactice au participat la activitățile metodico-științifice și phisopedagogice realizate la nivelul unității de învățământ sau pe grupe de unități, în catedre și/sau comisii metodice și la activitățile cercului pedagogic.

Nr. crt.	Cadrul didactic	Activitatea	Data	Locația
1.	Arsene Constanța-Nicoleta	Referat - „Școala online- o provocare a lumii moderne”	22 noiembrie 2021	online
2.	Postolache Grigorina	Referat - „Școala online- o provocare a lumii moderne”	22 noiembrie 2021	online
3.	Poghirc Nicoleta	„Dificultăți , soluții și exemple de bună practică în activitatea didactică în sistem on-line” - PowerPoint	24 .11.2021	online
4.	Arsene Costanța-Nicoleta	Referat – Stimularea creativității prin activități extrașcolare	23 martie 2022	online
5.	Prof. Hurduc Mihaiela	Profilul de formare al absolventului”	semestrul I	online

- Participare cu lucrarea Proiect – Gândește în afara ...Stigmei!, la Simpozionul Internațional THE IMPACT OF THE EUROPEAN PROJECTS ON PROFESSIONAL AND PERSONAL DEVELOPMENT. Activitatea este cuprinsă în Calendarul activităților științifice, metodice și culturale desfășurate la nivel județean/național/internațional în anul școlar 2021-2022, în Județul Dolj, poziția 78, prof. Dangă Geanina;
- Articol : „9 facts about English Language” în revista școlii, prof. Istrate Adina;
- „The advantages of using games and apps in online English classes” în cadrul simpozionului „Innovation and creativity in writing skills”, prof. Istrate Adina;
- Conferința națională cu participare internațională Chișinău cu tema: „FAȚA LEMNULUI SANTIFICAT. CRUCEA ȘI PRISTORNICUL ÎN EDUCAȚIA PLASTICĂ”, prof. Horgan Dan;
- Conferința națională cu participare internațională Chișinău cu tema: „CLASA VIITORULUI, TRANSDISCIPLINARITATEA ÎN EDUCAȚIA PLASTICĂ” , prof. Horgan Dan;
- Articole etno-folcloric-religioase scrise în cotidienele: Monitorul de Vaslui, Spinos.ro, Buna Ziua Vaslui, prof. Horgan Dan;
- Articol susținut la Conferința organizată de Societatea Română Pentru Astronomie Culturală „SIMBOLUL SOLAR DIN PERSPECTIVA ȚĂRANULUI ROMÂN”, prof. Horgan Dan;
- Articole scrise în revistele de cultură: Meridian Timișoara, Dunărea de Jos, Semnalul Oltului, Erasmus+ , Revista EST Vaslui, Revista ELANUL Vaslui, prof. Horgan Dan;
- Articol la SIMPOZIONUL „Natura – premisă a interdisciplinarității” Constanța , prof. Horgan Dan;
- Revista Clubului Copiilor „Spiru Haret” Bârlad: „Educația nonformală-Pași spre viitor”, prof. Horgan Dan;

- Articol în revista Societății Române Pentru Astronomie Culturală „SIMBOLUL SOLAR DIN PERSPECTIVA ȚĂRANULUI ROMÂN”, prof. Horgan Dan;
- Articol etno-folcloric-religios apărut în Revista „Pași spre infinit” sub egida Asociația Astronomică „SIRIUS” Club UNESCO, prof. Horgan Dan.
- Participarea la Sesiunea de comunicări științifice –Reflecții și oportunități pentru dezvoltarea sustenabilă post-pandemie- din cadrul Societății de Geografie din România. (Ivan Elena)
- Articol Biologia in mediul online – Revista GENIS (Prof. Hurduc Mihaela).
- A aparut unui număr nou al Revistei „ Generația Noastră” în care au fost publicate articole ale cadrelor didactice;

3.4. Strategii educaționale. Dezvoltare, coordonare și colaborare prin parteneriate

3.4.1. Activități educative școlare și extrașcolare

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Materializarea lor s-a concretizat prin întocmirea de parteneriate atât cu părinții - „*Împreună vom reuși*”, cât și cu Poliția din localitate, intitulat „*Micul pieton*”, lectorate cu părinții, organizate la nivel de unitate, la care au participat părinții preșcolariilor, ședințe cu părinții, consultații săptămânale cu părinții, vizite la domiciliul copiilor, etc.

- Proiect național Teach wich InEDU Arsene Constanța – Nicoleta, Aur Ecaterina, Chiper Alina / Asociația Inițiativă în Educație în colaborare cu Asociația Creștem Oameni
- Proiect educațional regional „Campionii” - Dir. Prof. Stoian Loredana
- Dir. Prof. Horoiță Ciprian, p.î.p. Munteanu Ionela, p.î.p. Mocanu Elena, p.î.p. Bîgu Valentina
- Proiect educațional regional „Bucuria copiilor de sărbători” - Dir. Prof. Stoian Loredana, Dir. Prof. Horoiță Ciprian, p.î.p. Munteanu Ionela, p.î.p. Mocanu Elena
- Proiect Național „*Concursul Școlar Național de competență și Performanță COMPER*” - p.î.p. Arsene Nicoleta, p.î.p. Postolache Grigorina, p.î.p. Chiper Alina, p.î.p. Aur Ecaterina, p.î.p. Mocanu Elena, p.î.p. Bîgu Valentina, p.î.p. Oprea Tiberiu
- Campanie umanitară „O casă pentru Laura” - Ihtis e-learning Botoșani, p.î.p. Mocanu Elena p.î.p. Horoiță Ciprian, p.î.p. Oprea Tiberiu, p.î.p. Bîgu Valentina, p.î.p. Huiban Maria,
- Proiectul educațional literar – artistic internațional „Grigore Vieru , poet al sufletului românesc” L.P.S. Botoșani p.î.p. Arsene Nicoleta, p.î.p. Postolache Grigorina, p.î.p. Chiper Alina, p.î.p. Aur Ecaterina
- Proiect internațional Discovery - SC.Raio Press Pașcani , p.î.p. Candea Antoneta
- Parteneriat de colaborare în cadrul Concursului Județean, care este înscris în CAEJ, Domeniul Cultural Artistic: Folclor, tradiții și obiceiuri, poziția 78; Parteneriat de colaborare în cadrul Proiectului Educativ „*Să ne descoperim prin artă și cultură*”, cu nr. 1749 în Calendarul Activităților Educative Regionale și Interjudețene – 2021/2022, iunie 2022
- Parteneriat cu Liceul Tehnologic „Horia Vintilă” Segarcea în vederea organizării și desfășurării simpozionului internațional THE IMPACT OF THE EUROPEAN PROJECTS ON PROFESSIONAL AND PERSONAL DEVELOPMENT, prof. Dangă Geanina;
- Protocol de colaborare cu Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Sf. Andrei,, Gura Humorului în vederea organizării și desfășurării Simpozionului Național „Exemple de bune practici în recuperarea elevului cu CES,, - ediția a VI-a,prof. Dangă Geanina;

- Acord de parteneriat cu Școala Gimnazială „Ion Murgeanu,, Zorleni în cadrul Proiectului regional de limba și literatura română „Cuvinte potrivite,, ed a VIII-a, 2022, prof. Dangă Geanina;
- Parteneriate cu poliția, cabinetul medical, prof. Sandu Monica;
- Acord de parteneriat cu Școala Gimnazială „Ion Murgeanu” Zorleni, Concurs regional de limba engleză „Open doors for future”, prof. Istrate Adina;
- Acord de parteneriat cu Școala Gimnazială „Octavian Goga” Baia Mare, Concurs regional de limba engleză „Be creative, have fun, feel free”, prof. Istrate Adina;
- Acord de parteneriat cu Asociația IHTIS, prof. Istrate Adina;
- Protocol de parteneriat cu Fundația Noi Orizonturi Lupeni, prof. Istrate Adina;
- Parteneriat cu Liceul Teoretic Teiuș din județul Alba, în vederea participării la Simpozionul Național „Spațiul îți ghidează pașii- femeii în spațiu”, ediția a VII-a, prof. Chiriac Carmen;
- Parteneriat cu Liceul Tehnologic „Simion Mehedinți” din Galați, în cadrul Proiectului educativ „ Mari români”, ediția a VI-a, prof. Chiriac Carmen;
- Proiect aprobat MEN, „Tradiția populară din sufletul românilor”, prof. Horgan Dan;
- Centrul de Creație Al Copiilor Orhei, Republica Moldova, prof. Horgan Dan;
- C.S.E.I. „C-TIN PUFAN”, VASLUI, prof. Horgan Dan;
- Complexul de Servicii Comunitare „Neculai Roșca Codreanu” din Bârlad;
- Muzeul Militar Național „Regele Ferdinand I” Iași, prof. Horgan Dan;
- Centrul Cultural Vaslui, prof. Horgan Dan;
- Școala Gimnazială „Manolache Costache Epureanu” Epureni, prof. Horgan Dan;
- Căminul Cultural „Principesa Elena Bibescu” Epureni, prof. Horgan Dan;
- Primăria Comunei Epureni, prof. Horgan Dan;
- Școala gimnazială „Constantin Parfene” Vaslui, prof. Horgan Dan;
- Școala Gimnazială nr 12 „B.P.Hașdeu” Constanța, prof. Horgan Dan;
- Școala Gimnazială nr 11 „Dr. C-tin Angelescu” Constanța , prof. Horgan Dan;
- Școala Gimnazială „Principesa Elena Bibescu” Bârlad, prof. Horgan Dan;
- Școala Gimnazială „Episcop Iacov Antonovici” Bârlad , prof. Horgan Dan;
- Școala Gimnazială „George Tutoveanu” Bârlad, prof. Horgan Dan;

- Școala Gimnazială „Stroe S. Belloescu” Bârlad, prof. Horgan Dan;
- Centrul de Promovarea Tradiției Populare Vaslui, prof. Horgan Dan;
- Centrul de Promovarea Tradiției Populare Iași, prof. Horgan Dan;
- Centrul de Promovarea Tradiției Populare Tulcea, prof. Horgan Dan;
- Școala Gimnazială „Constantin Parfene” Vaslui, prof. Horgan Dan;
- Clubul Copiilor „Spiru Haret” Bârlad, prof. Horgan Dan;
- Liceul Tehnologic „Al. Macedonski” Melinești, jud. Dolj, prof. Horgan Dan;
- Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” Bârlad , prof. Horgan Dan;
- Liceul Pedagogic „Ioan Popescu” Bârlad, prof. Horgan Dan.
- **Prof. Ivan Elena**
- *-acord de parteneriat , Simpozion Regional Carmen Sylva, Ediția aVIII-a, Botoșani,2022*
- *-acord de parteneriat ,Concurs Regional de Artă Fotografică,Fotograful Naturalist- Lumea în imagini, Ediția a VI-a,2022, Botoșani.*

Activități educative

Toate grupele de preșcolari au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Armatei Române, Ziua Națională a României, Nașterea Domnului, fiecare unitate organizand activități în maniera proprie. Ziua de 24 ianuarie, Ziua Unirii a fost marcată în fiecare unitate preșcolară, amintindu-se copiilor de istoria neamului nostru. Doamna educatoare Vrabie Oana împreuna cu elevii claselor I-IV a desfășurat activitatea „MOS IOAN ROATA SI UNIREA!”, activitate desfășurată în incinta școlii de la satul Nou. Ziua Europei , Ziua Eroilor au fost marcată în fiecare unitate preșcolară, amintindu-se copiilor de istoria neamului nostru. Totodată s-au desfasurat următoarele activități extracurriculare și extrașcolare

- “Să ne cunoaștem mai bine!” ed. Țuțu Irina.
- “Așa este copilul meu!” ed. Țuțu Irina.
- “Ce pot face două mâini dibace!” ed. Țuțu Irina.
- „ La multi ani, mamico draga!,, Ed. Dodan Alina, Vrabie Oana, Gavrilă Estera Onofrei Geta, Țuțu Irina
- „Strada nu e loc de joaca”- ed. Țuțu Irina.
- „ La multi ani, copile drag! Ed. Dodan Alina, Vrabie Oana, Gavrilă Estera Onofrei Geta, Țuțu Irina
- „Rămas bun, dragă grădiniță!”, serbare se sfârșit de grădiniță -Ed. Dodan Alina
- „Poftiți la Carnaval”- serbare de sfârșit de an școlar, ed. GAVRILA ESTERA;

p.î.p Arsene Constanta-Nicoleta, p.î.p.Aur Ecaterina, p.î.p.Chiper Alina, p.î.p Postolache Grigorina

- Ziua Educației – activitate cultural- artistică 4 octombrie
- Ziua Armatei- depunere de flori la Monumentul eroilor 25 octombrie

- Ziua României - activitate cultural- artistică 29 noiembrie
- Vine, vine Moș Crăciun! Serbare – 22 decembrie
- Sunt un mândru românaș – 27 decembrie

p.î.p. Oprea Tiberiu, p.î.p. Huiban Maria „Culorile toamnei”

- „Locuri de joacă” (jocul în siguranță)
- „Iarna – anotimpul bucuriilor”
- „Sunt mândru că sunt român!”
- „Să-l descoperim pe Eminescu!”

p.î.p. Bîgu Valentina, p.î.p. Mocanu Elena

- „Educația e un dar prețios”
- „România-i țara mea”
- „De Crăciun...”
- „Despre Eminescu”

p.î.p. Poghirc Nicoleta, p.î.p. Candrea Antoaneta

- ”Tainele toamnei”
- ”5 Octombrie - Ziua Educației”
- ”Săptămâna Educației globale”
- ” Istorie și poezie- 1 Decembrie-Ziua Națională a României”
- ” În așteptarea lui Moș Crăciun”

- „Să-l descoperim pe Eminescu!
- Ziua Unirii
- „Mijloace de transport”
- „Gânduri pentru mama”
- „Salvați pădurea!”
- 15 martie – 15 aprilie „Luna pădurii”
- 22 aprilie- Ziua mondială a Pământului
- „Suntem copiii Europei”
- „Rămas bun clasa mea !”
- Sfaturi pentru o alimentație sănătoasă
- Simfonia primăverii
- Sărbătorile pascale
- 15 Mai- Ziua internațională a familiei
- Iunie-Ziua copilului
- Ziua eroilor
- Excursie școlară
- Organizator activități educative:
- Cum să fii în siguranță la întoarcerea în școală;
- Doar prin educație omul devine OM - Ziua Mondială a Educației;

- La mulți ani, Armatei române!;
- Să cinstim istoria patriei!-Ziua Națională a României;
- Eminescu și cultura;
- Să ne cunoaștem țara, excursie la Brașov, 18-19.04.;
- Ziua copilului;

Prof. Dangă Geanina:

- Evaluator la Concursul național de competență și performanță COMPER la Limba și literatura română la Etapa I și a II-a;
- Organizator al Concursului național de competență și performanță COMPER la Limba și literatura română;
- Membru al Comisiei de organizare, Ediția 2021-2022, la Etapa I și Etapa a II-a, a Concursului Școlar Național de Competență și Performanță COMPER, concurs organizat în parteneriat cu M.E.N prin Protocolul de colaborare nr. 8108/11.01.2022 și inclus în Calendarul Concursurilor Naționale Școlare organizate în anul 2021-2022 fără finanțare M.E. prin O.M.E. nr. 3066/27.01.2022, Secțiunea B, poziția 45;
- Evaluator la Faza regională a Concursului regional de limba și literatura română „Cuvinte potrivite,, - Ediția a VIII-a, desfășurat în data de 28.05.2022 la Școala Gimnazială „Ion Murgeanu” Zorleni.
- Prof. Sandu Monica:
- „Aura cuvintelor”, județean, Șc. Gimn.”Iorgu Radu” Bârlad;
- „Între teorie și practică” simpozion, județean, Șc. Gimn.”Iorgu Radu” Bârlad;
- Prevenirea traficului de persoane, național, Asociația eLiberare, București;
- „Cuvinte potrivite”, regional, școlile participante.
- „O casă pentru Laura”, național, Asociația IHTIS

Prof. Istrate Adina:

- Organizare Târg caritabil la nivelul școlii „O casă pentru Laura” în parteneriat cu Fundația IHTIS;
- Ziua europeană a limbilor, 26 septembrie 2021;
- Activități de voluntariat local– amenajarea unui spațiu verde, ecologizare în zona școlii, în cadrul proiectului național 4/4 Pentru Prieteni;
- Profesor însoțitor/evaluator/propunător subiecte la „Open doors for future”, ediția a 7-a, organizator Școala Gimnazială „Ion Murgeanu” Zorleni;
- Profesor organizator/supraveghetor/însoțitor la Olimpiada Internațională de limba engleză HIPPO, ediția a X-a;
- Membră EDAR – Educational Association in Romania;
- Celebrarea Zilei de Halloween, Sfântului Valentin, activități desfășurate cu elevii clasei a V-a A în cadrul proiectului Harta Reciclării;
- Excursie Bârlad, 1 iulie;
- Membru în Comisia de evaluare pentru proba practică/inspecție la clasă Concurs titularizare 2022.

Prof. Chiriac Carmen

- Cum să fii în siguranță la întoarcerea în școală, activitate de conștientizare a elevilor clasei a VI-a B asupra regulilor igienico-sanitare pe timp de pandemie, septembrie;

- Doar prin educație omul devine OM- Ziua Mondială a Educației, realizare de desene, mesaje, citate despre educație, 5 octombrie;
- Fiecare lecție a trecutului trebuie învățată! Ziua Națională a Holocaustului, prezentări PPT, dezbateri – elevii claselor a VII-a, 9 octombrie;
- La mulți ani, armatei române!, prezentări PPT, versuri și cântece patriotice, 25 octombrie;
- Toleranța în societatea contemporană -dezbateri on line cu elevii claselor a VI-a, cu ocazia Zilei Internaționale a Toleranței, 16 noiembrie;
- Să cinștim istoria patriei!-Ziua Națională a României, poezii și cantece patriotice, 1 dec.;
- Originile drepturilor omului - Ziua mondială a drepturilor omului -prezentare de materiale PPT, dezbateri on line cu elevii claselor a VIII-a, 10 dec.;
- Primul pas spre desăvârșirea unității naționale- Unirea Principatelor Române, -prezentare de materiale PPT, realizare de desene, interpretări, 24. ian.;
- Planeta ești tu! Ziua Pamantului, activități de ecologizare, 22 aprilie;
- O zi cu o triplă semnificație- 9 Mai, -concursuri, expoziții, panouri / mape tematice, dezbateri legate de: Ziua Europei, Proclamarea Independenței, Ziua Victoriei;
- Copilaria-un dar nepretuit, activități recreative dedicate copiilor, 31 mai;
- Ziua Eroilor și Înălțarea, omagierea eroilor neamului prin discursuri, 2 iunie.

Prof. Horgan Dan

- Școala de vară, „Tradiția românească în reprezentări ale cultului creștin ortodox”;
- Expoziție copii de lucrări de artă plastică de 1 Decembrie Clubul Copiilor „Spiru Haret” Bârlad;
- Expoziție copii de lucrări de artă plastică de Crăciun Clubul Copiilor „Spiru Haret” Bârlad;
- Atelier interactiv la Clubul Copiilor „Spiru Haret” Bârlad în parteneriat cu Școala Gimnazială nr.1 Perieni, Școala Gimnazială „Principesa Elena Bibescu” Bârlad și Centrul de Creație Al Copiilor Orhei, Republica Moldova;
- Atelier interactiv la Clubul Copiilor „Spiru Haret” Bârlad în parteneriat cu Școala Gimnazială nr.1 Perieni, Școala Gimnazială „Principesa Elena Bibescu” Bârlad, C.S.E.I. „C-TIN PUFAN”, VASLUI și Centrul de Creație Al Copiilor Orhei, Republica Moldova;
- Atelier interactiv de olărit cu tematică religioasă la Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad Pavilion Guguianu;
- Expoziție personală de icoane de vatră și cruci cu motive arhaice Cercul Militar Bârlad;
- Expoziție colectivă anuală artiștilor plastici de sculptură postmodernistă religioasă la galeriile de artă N. N. Tonitza Bârlad;
- Expoziție colectivă anuală artiștilor plastici de sculptură postmodernistă religioasă la Muzeul Județean „Ștefan cel Mare” Vaslui;
- Anuală artiștilor plastici Galeriele „N.N.Tonitza” sculptură postmodernistă cu tematică religioasă;
- Expoziție de sculptură postmodernistă cu tematică religioasă la Cercul Militar Bârlad;
- Participare la salonul de vară, Galeriele UAP „N.Mantu” Filiala Galați;
- Participare la bienala Națională de artă UAP „Camil Ressu” Galați;
- Participare UAP Filiala Galați cu sculptură postmodernistă cu tematică religioasă la „Căminul Artei” din București;
- Atelier interactiv măști tradiționale românești la Clubul Copiilor „Spiru Haret” Bârlad;
- Atelier interactiv Zilele culturale Bârlădene la Cercul militar Bârlad;
- Expoziție de sculptură postmodernistă cu tematică religioasă la Clubul Copiilor „Spiru Haret” din cadrul proiectului „Flori de Mai” în parteneriat cu Primăria și Consiliul Local Bârlad;

- Olimpiada Județeană de meșteșuguri tradiționale;
- Concursul „Flori de Mai” icoană pe sticlă și ouă încondeiate;
- Membru U.A.P. România, Filiala Galați;

Prof. Lungu Angelica:

- 17 decembrie „Colindul, vestitorul Nașterii Mântuitorului”;
- 20 aprilie „Bucuria copiilor de Paști”, activitatea constă în realizarea de lucrări plastice legate de sărbătorile pascale, întocmirea de referate cu tema „Învierea lui Hristoe în suflet de copil”;
- 2 iunie „Înălțarea Domnului și eroii neamului”, activitate desfășurată în cadrul Bisericii Constantin și Elena, precum și la mommentul eroilor din cadrul comunei Perieni.
- „1 Iunie – Ziua Copilului”- organizat, alături d-na prof. Bularda Alina, Concursul de Karaoke pentru copii. Copii au obținut premiiși diplome, jurizarea, fiind făcută de colegii mei dibn școală cu care am colaborat foarte bine. (prof. Hurduc Mihaela)
- „Ziua Mediului” – 5 iunie - confecționarea de costume Eco din materiale reciclabile. Paradă de costume ECO, confecționate de copiii școlii noastre, încheind această paradă cu un program artistic. O parte din aceste activități au aparut pe sit-ul Educativ_VS; (prof. Hurduc Mihaela)
- Organizare spectacol cu elevii membri ai Cercului de teatru „ Masca” – „Antirăzboi” Raus Lucian
- Educație prin teatru – pregătirea piesei de teatru „ Prințesa și porcarul” de D. Solomon, Raus Lucian
- Organizarea unor activități extracurriculare, în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online ce contribuie direct la atingerea obiectivelor curriculare Activități extrașcolare dedicate următoareor evenimente

prof. Ivan Elena

- Ziua Internațională a Toleranței
- Ziua Internațională a Munților
- Ziua Pământului
- Ziua Europei
- Ziua Mondială a Mediului
- Ziua Educației pentru Climă
- Ziua Internațională a Cititului Împreună

Prof. Răuș Lucian

- „Am o clasă modernă!!”
- „ Ziua Limbilor Europene”
- „Ziua educației”
- „Pledoarie pentru curățenia localității”
- Ziua mondială a toleranței
- „ Unirea mare, ideal de veacuri”
- Ziua Națională a României
- „ Colinde , colinde!”
- 24 Ianuarie
- Ziua europeii

3.4.4. Colaborarea cu părinții

Pe parcursul anului școlar 2021 – 2022, comunicarea școală-familie s-a realizat prin ședințe cu părinții, audiențe, prin e-mail sau prin intermediul platformei G Suite for Education.

Semestrial, s-au organizat câte una-două ședințe cu părinții, în funcție de specificul și nevoile fiecărui colectiv al clasei și în funcție de decizia dirigintelui.

În luna septembrie, au avut loc primele ședințe cu părinții elevilor din clasele V – XII, în format online, care au avut pe ordinea de zi: prezentarea ROFUIP al Școlii Gimnaziale nr.1 Perieni Bârlad; alegerea comitetului de părinți; prezentarea planurilor-cadru și a încadrării la clasă.

La începutul semestrului I a avut loc, online, Adunarea generală a părinților, în cadrul căreia au fost prezentate: „Raportul general privind starea și calitatea învățământului, anul școlar 2020 – 2021” și „Planul managerial pentru anul școlar 2021– 2022”. În cadrul aceleiași întâlniri, au fost desemnați reprezentanții părinților în Consiliul de administrație, în C.E.A.C. și în „Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității”.

În semestrul al II-lea, au fost organizate ședințe cu părinții elevilor de clasa VIII-a, având drept scop prezentarea și analiza rezultatelor obținute la simulările examenelor naționale.

3.4.5. Colaborarea cu comunitatea

Subliniem buna comunicare și colaborare cu reprezentanții I.S.J. Vaslui, C.C.D. Vaslui și ai Primăriei și Consiliului Local Perieni, atât în cadrul întâlnirilor directe (fizic și online), cât și prin intermediul documentelor și rapoartelor curente și speciale solicitate de instituțiile amintite și realizate în termenii și parametrii indicați.

Remarcăm, totodată, buna colaborare cu reprezentanții Poliției Perieni, care au efectuat periodic vizite, pentru prevenirea și monitorizarea evenimentelor de natură să afecteze procesul instructiv-educativ.

3.5. Programe de protecție socială

Comisia pentru acordarea burselor școlare - responsabil, prof. Horoiță Ciprian

- ☞ Comisia a informat diriginții despre condițiile prevăzute de lege în acordarea burselor și în participarea la programele sociale;
- ☞ Responsabilul comisiei a reactualizat cererile pentru toate tipurile de burse și le-a distribuit diriginților;
- ☞ Președintele comisiei a informat elevii interesați (viitori beneficiari ai diferitelor tipuri de burse), prin intermediul avizierului și al site-ului școlii, despre condițiile de acordare a burselor și respectiv de participare la programele sociale;
- ☞ Președintele comisiei a întocmit un orar de preluare și verificare a dosarelor pentru diferite tipuri de burse;
- ☞ Membrii comisiei au preluat toate dosarele elevilor, care au fost revizuite la sfârșitul perioadei alocate, sub aspectul condițiilor impuse de legislație.

Difficultăți întâmpinate: au fost semnalate întârzieri/greutăți în procurarea/strângerea documentelor necesare pentru completarea dosarelor de burse.

Sugestii, propuneri legate de activitatea comisiei: informarea părinților la prima ședință din anul școlar în curs (prin intermediul diriginților) despre condițiile prevăzute de lege pentru acordarea burselor și participarea la programele sociale, respectiv a actelor necesare pentru completarea dosarelor.

4. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

4.1. Activitatea echipei manageriale

Activitatea managerială a avut și are în continuare, ca obiectiv esențial, creșterea calității procesului instructiv-educativ și obținerea de rezultate superioare în toate domeniile activității din școală. În elaborarea planului managerial al școlii și în proiectarea activităților pe anul școlar 2021 – 2022, s-a ținut cont de prioritățile cuprinse în documentele strategice elaborate la nivel local, județean și național, de prevederile actelor normative emise de Ministerul Educației și I.S.J. Vaslui și s-a urmărit atingerea țințelor strategice propuse în planul de dezvoltare instituțională. Astfel, s-a realizat corelarea obiectivelor generale ale școlii cu aceste documente strategice, elaborate la nivel național, regional și local, pe domenii de management: managementul de curriculum școlar; managementul resurselor materiale și financiare; managementul resurselor umane; dezvoltarea generală a școlii, relațiile comunitare și sistemice.

Managementul unității de învățământ s-a realizat pe baza documentelor manageriale de diagnoză (rapoartele de activitate ale comisiilor și compartimentelor din unitatea școlară; raportul anual de evaluare internă a calității din anul școlar anterior; documente de raportare financiar-contabilă; procese verbale ale activităților de control efectuate de instituțiile abilitate), precum și în baza documentelor manageriale de prognoză (proiectul de dezvoltare instituțională; planul managerial și planul operațional pentru anul școlar curent; programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial; oferta educațională a școlii; statul de funcții; bugetul de venituri și cheltuieli).

Organizarea activității a urmărit:

- ☞ asigurarea documentelor curriculare specifice;
- ☞ asigurarea unui sistem de delegare a sarcinilor și raportare;
- ☞ asigurarea bazei logistice pentru examene și concursuri;
- ☞ comunicarea noutăților legislative și metodologice;
- ☞ constituirea colectivelor de catedră respectându-se, pe cât posibil, principiul continuității;
- ☞ constituirea comisiilor de lucru pe probleme;
- ☞ asigurarea condițiilor pentru siguranța elevilor și cadrelor didactice, în contextul epidemiologic actual;
- ☞ întreținerea școlii în bune condiții;
- ☞ asigurarea continuității educației (învățării online), prin aplicarea unor proceduri operaționale clare.

Conducerea operațională a vizat:

- ☞ aplicarea documentelor curriculare aprobate;
- ☞ întocmirea fișei postului pentru fiecare angajat al instituției;
- ☞ structurarea orarului școlii;
- ☞ organizarea serviciului pe școală a cadrelor didactice;
- ☞ întocmirea corectă a statului de funcții, conform bugetului de ore, a normelor didactice, didactic auxiliare și nedidactice, în baza normativelor în vigoare;
- ☞ întocmirea lunară a statului de personal, în programul de salarii EduSal, cuprinzând încadrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pe forme de învățământ, pe norme și încadrare salarială, sporuri, indemnizații, conform legislației în vigoare.

Activitățile de monitorizare și control s-au realizat, în principal, prin următoarele forme:

1.) Pentru activitatea didactică:

- ☞ efectuarea de asistențe la ore, conform fișei postului;
- ☞ evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
- ☞ analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate și aplicarea corecțiilor necesare în activitatea acestora;

- ☞ analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă;
 - ☞ analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri școlare;
 - ☞ analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;
 - ☞ analiza modului în care sunt completate documentele școlare, îndeosebi cataloagele, registrele matricole, condicile de prezență și a modului în care sunt raportate rezultatele și situațiile elevilor pe clase.
- 2.) Pentru activitatea de secretariat, financiar-contabilă și administrativă:
- ☞ controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar-contabil;
 - ☞ verificarea și, după caz, semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;
 - ☞ verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;
 - ☞ coordonarea, monitorizarea și evaluarea activității personalului nedidactic;
 - ☞ inventarierea anuală a activelor și a pasivelor instituției;
 - ☞ casarea mijloacelor fixe.
- 3.) Stabilirea calificativelor anuale, pe baza fișelor de autoevaluare, a aprecierilor șefilor de catedră sau de compartiment și a analizei acestor rezultate în Consiliul de administrație (evaluarea personalului didactic și didactic auxiliar – 07.09.2021; evaluarea personalului nedidactic – 13.01.2022);
- 4.) Elaborarea informărilor către Consiliul de administrație (rezultatul controlului documentelor școlare, analiza frecvenței și a notării ritmice, analiza activității educative și extracurriculare, analiza activității serviciilor de secretariat și contabilitate etc.) sau către I.S.J. Vaslui, privind resursa umană, resursele financiare, bază materială, starea de sănătate a elevilor, rezultatele elevilor etc.

A fost promovat un climat de transparență în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, a reprezentanților comunității locale, a elevilor și a părinților, în activitățile curente și în actul decizional. Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal:

- ✓ respectarea prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesorial și al Consiliului de administrație în activitatea unității de învățământ;
- ✓ asigurarea reprezentării în Consiliul de administrație a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesorial, respectiv a reprezentanților Consiliului Local, Primarului comunei Perieni și ai părinților; la toate ședințele Consiliului de administrație a participat reprezentantul Sindicatului Învățământ „Tutova” din unitatea școlară;
- ✓ susținerea și promovarea activității Consiliului Școlar al Elevilor și a Consiliului Reprezentativ al Părinților.

4.2. Inspecția școlară

În anul școlar 2021 – 2022, au fost derulate inspecții tematice ale I.S.J. Vaslui, prin doamna inspector IACOB Carmen, care au vizat: transferul elevilor, constituirea formațiunilor de studiu, examene de diferență/corigență, încadrarea profesorilor, actualizarea datelor în SIIR, formarea continuă a profesorilor, orarul școlii, cunoașterea metodologiei pentru examenele naționale, notarea ritmică a elevilor, completarea documentelor școlare, legătura școală-familie, graficul pregătirii suplimentare, stocurile de materiale de protecție și de dezinfectanți, respectarea reglementărilor legale în vigoare privind organizarea activității școlare în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 etc.

4.3. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității

Responsabil - prof. HOROIȚĂ Ciprian

Atribuțiile Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității sunt:

- elaborarea și aplicarea procedurilor;
- întocmirea planului de îmbunătățire;
- întocmirea raportului de autoevaluare;
- informarea permanentă a cadrelor didactice asupra sistemului de asigurare a calității;
- identificarea punctelor tari și a punctelor slabe ale activității din unitatea școlară;
- gestionarea dovezilor activităților;
- propunerea și implementarea de proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes.

În anul școlar 2021-2022, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității - CEAC, din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 Perieni a desfășurat următoarele activități:

- Finalizarea RAEI pentru anul școlar 2020-2021 și inițializarea RAEI 2021-2022;
- Proiectarea activității prin realizarea planului operațional și al planului de îmbunătățire care este parte a RAEI (partea a IV-a).

Activitățile de îmbunătățire/evaluare desfășurate în acest an școlar sunt:

1) Realizarea și revizuirea unor proceduri privind creșterea siguranței elevilor în mediul școlar, activitate care a constat în:

- Revizuirea unor proceduri operaționale existente;
- Studierea legislației în domeniu și a ordinelor de ministru emise în contextul pandemic;
- Elaborarea de noi proceduri;
- Evaluarea nivelului de satisfacție a elevilor cu privire la dotarea școlii
- Evaluarea nevoilor de formare și dotare a cadrelor didactice/. Sălilor folosite de acestea

Membrii comisiei au colaborat la realizarea unui set de proceduri pentru a adapta cadrul legal la condițiile specifice ale școlii noastre. S-au elaborat 4 proceduri, s-a revizuit o procedură. Procedurile au fost aduse la cunoștința beneficiarilor educației prin postarea lor pe site-ul școlii.

Procedurile asigură un cadru ce contribuie la creșterea siguranței elevilor în mediul școlar în sistem online și fizic, prevenirea și combaterea fenomenului de bullying, respectarea normelor de protecție, ducând în final la eficientizarea procesului instructiv-educativ.

3) Editarea revistei școlii "Generația mea" de către cadrele didactice a avut drept obiective:

Menționăm implicarea domnului prof. Răuș Lucian în redactarea și editarea revistei

- Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în activități extracurriculare.
- Promovarea imaginii școlii la nivel local și național.

Revista școlară este o imagine a colaborării școlii cu comunitatea locală și o modalitate de realizare a schimburilor de experiență între generațiile de absolvenți. Implicarea elevilor în activități extrașcolare favorizează dezvoltarea motivației pentru învățare, dezvoltarea competențelor de comunicare și consolidarea parteneriatului educațional profesori- elevi.

5.1. Compartimentul secretariat

Secretar – ROȘCA Maria

În perioada 01 septembrie 2021 - 31 august 2022 în cadrul compartimentului secretariat s-au desfășurat următoarele activități:

- s-au comandat a cataloage școlare, registre matricole, registre de evidență a actelor de studii,
- s-au înregistrat cataloagele,
- s-au completat registrele matricole, (înmatricularea elevilor la clasele pregătitoare)
- s-a completat registrul de evidență a actelor de studii promoția 2022
- s-au înmatriculat elevii nou veniti (cf. cererilor de transfer aprobate), s-a rezolvat corespondența privind mișcarea elevilor,
- s-au introdus în SIIIR elevii claselor a IX-a, a V-a, transferuri, personalul didactic nou venit în școală,
- s-a actualizat baza de date Delcosoft cu elevii clasei a IX-a și a V-a,
- s-au completat registrele matricole cu situațiile școlare ale elevilor nou veniți,
- s-a întocmit evidența elevilor,
- s-au întocmit situațiile statistice pentru începutul de an școlar și sfârșitul anului școlar 2020-2021 (formulare tipizate),
- s-au completat situațiile statistice în SIIIR pentru începutul de an școlar și sfârșitul semestrului I, sfârșitul semestrului II, anual
- s-a actualizat baza de date SIIIR,
- s-au stabilit criteriile specifice pentru bursele școlare. Împreună cu comisia de burse s-au analizat dosarele depuse:
- s-au întocmit lunar statele de plată pentru acordarea bursei școlare, alocații CES, burse elevi moldoveni
- s-au completat situațiile solicitate de Consiliul județean (elevi cu CES, absențe elevi pt. alocație complementară, etc)
- s-au arhivat documentele școlare,
- s-au eliberat adeverințe, foi matricole, diplome,
- s-au întocmit duplicate diplome,
- organizarea și desfășurarea examenului de atestat de competențe profesionale (înregistrarea proiectelor, întocmirea borderourilor, afișarea rezultatelor),
- înscrierea elevilor la examenele naționale (evaluarea națională),
- s-au întocmit și eliberat diplomele pentru promoția 2022, gimnaziu, precum și foile matricole,
- s-au făcut programările pentru susținerea examenelor de corigență,
- s-au arhivat diplomele eliberate promoției 2022,
- s-au promovat elevii în SIIIR,
- s-a rezolvat corespondența școlii;
- s-au întocmit dosare de personal pentru personalul nou venit în unitate, s-au actualizat celelalte dosare personale.
- s-au întocmit fișele postului pentru personalul didactic din unitate;
- s-au redactat deciziile de început de an școlar,
- s-au întocmit contractele de muncă, deciziile de încadrare;
- s-a completat registrul de evidență a salarițiilor (format electronic) și s-a transmis la ITM, ori de câte ori s-au întocmit sau au încetat contractele individuale de muncă sau au apărut modificări ale acestora;
- s-au întocmit toate situațiile legate de încadrarea personalului didactic în anul școlar 2021 - 2022 (situația normelor, situația pe discipline, fișa de încadrare, etc.);
- lunar s-au întocmit pontajele pentru personalul încadrat în unitate;
- s-au înregistrat lunar fișele de prezență, în perioada în care nu s-au susținut cursurile în format fizic, fiind suspendate din cauza COVID 19,
- lunar s-au întocmit statele de personal și statele de plată;

- s-a ținut evidența arhivei unității școlare;
- s-au completat și eliberat adeverințe cu salariile și sporurile aferente, pentru persoanele care depun dosare de pensionare;
- s-au completat și eliberat adeverințe angajaților școlii, la solicitarea acestora;
- s-au întocmit situațiile solicitate de către ISJ, Primăria Municipiului Bârlad și celelalte unități de învățământ;
- s-au întocmit situațiile privind pontajele, programarea și evidența concediilor de odihnă ale personalului încadrat,
- s-a consemnat în registrul de procese - verbale a ședințelor Consiliului de administrație al unității de învățământ;
- s-au tehnoredactat hotărârile Consiliului de Administrație,
- s-a colaborat cu conducerea școlii în elaborarea documentelor școlare și asigurarea circuitului documentelor în condiții optime;
- zilnic s-au verificat informațiile puse pe site-ul ISJ-ului și a mailului instituțional și s-au completat toate fișierele solicitate precum și situațiile referitoare la elevi, date de contact, nr. beneficiari bursa lunar și multe altele respectând termenele solicitate de I.S.J. și au fost aduse la cunoștința conducerii unității toate informațiile primite și adresate acesteia.
- s-au verificat și transmis toate informațiile de pe adresa de email a școlii.
- s-a ținut evidența privind modificările salarizării, treptele, gradațiile, gradele didactice,
- s-au întocmit decizii și acte adiționale privind salarizarea, introducerea acestora în REVISAL, constituirea comisiilor la nivelul unității de învățământ,
- s-au întocmit dosarele privind înscrierea la gradele didactice;
- recalculări diferențe salariale conform hotărârilor judecătorești,
- s-au întocmit referate de necesitate adresate conducerii școlii pentru buna desfășurarea a activității compartimentului de secretariat, informatică și cabinetelor directorilor,
- s-a întocmit proiectul de încadrare pentru anul școlar 2022-2023,
- în colaborare cu informaticianul unității s-au actualizat datele și informațiile de pe site-ul unității.

5.2. Compartimentul financiar-contabil

Contabil – Blănaru Gina Cristina

Resursele financiare constituie un factor deosebit de important în realizarea obiectivelor stabilite, asigurând condițiile necesare desfășurării unei activități de calitate. Activitatea economico-financiară se desfășoară pe an calendaristic, în ceea ce urmează voi prezenta o sinteză a activității financiare pentru anul școlar 2021-2022 (01.09.2021-30.06.2022).

Proiectul de buget a fost realizat având în vedere prevederile referitoare la învățământul preuniversitar de stat cuprinse în Legea educației nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în Legea nr. 284/2010, cu modificările și completările ulterioare, în Legea 285/2010 și în Legea nr.63/2011. Precum și obligațiile generale și specifice rezultate în alte acte normative și din hotărâri judecătorești.

1. Proiectul de buget pentru anii 2021 și 2022 la Titlul I – Cheltuieli de personal a fost realizat având în vedere următoarele:
 - a. Este fundamentat pe baza statutului de funcții pentru anii școlari 2020/2021, 2021/2022 pe baza costului standard per elev, pentru anii 2021 și 2022 stabilit conform H.G.72/2013 și H.G. 136/2016, cu modificările și completările actualizate.
 - b. Sunt incluse obligațiile Școlii Gimnaziale nr.1 Perieni pentru anul 2021 și 2022 privind plata drepturilor de natură salarială câștigate în instanță de cadrele didactice,

reprezentând 25% din valoarea titlului executoriu- Hotararea Judecatoreasca 724/2018, si 10% din Hotararea Judecatoreasca 410/2020, conform eșalonărilor stabilite prin O.U.G. nr.71/2009 , în O.G. 17/2012 si in O.U.G. 83/2014.

2.Proiectul de buget pentru anii 2021 si 2022 la Titlul II – Bunuri și servicii a fost realizat având în vedere atât costurile istorice (anii 2020 si 2021 - consumuri efective), și pe baza costului standard per elev în vigoare în anii 2021 si 2022.

3. Proiectul de buget pentru anii 2021 si 2022 la Titlul X Alte cheltuieli- Burse, a fost realizat avand in vedere costurile istorice pentru anii 2020 ; 2021 si ierarhia mediilor obtinute de elevi la situatia scolara.

4. Proiectul de buget pentru anii 2021 si 2022- la Titlul IX Asistenta Sociala- Ajutoare sociale in numerar, a fost realizat in functie de dosarele depuse pentru elevii cu nevoi speciale- CES.

Mentionez ca in toata aceasta perioada si nu numai, efectuarea lucrarilor contabile s-a facut cu respectarea legislatiei economico-financiara la timp si in termen. Salariile au fost incasate lunar fara intarziere si decontarea navetei s-au facut conform programarilor ordonatorului principal de credite. Transmiterea bilanturilor, a situatiilor financiar - contabile si a situatiilor solicitate de catre Primarie, Finantele Publice si ISJ, s-au facut la timp, cu respectarea tuturor procedurilor in vigoare.